

Министерство образования и молодежной политики Камчатского края

Краевое государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«КАМЧАТСКИЙ ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»

Кафедра педагогики, психологии, дополнительного и специального образования
(наименование)

«РЕКОМЕНДОВАНО»

Экспертная комиссия КГАУ ДПО
«Камчатский ИРО»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГАУ ДПО «Камчатский ИРО»

И.Д. Чаплыгина

Протокол № 17 от «12» 03 2018г.

2018г.

Дополнительная профессиональная программа
(повышение квалификации)

Музейная педагогика в современном образовательном пространстве

(наименование программы)

Автор программы:
С.С. Курадовец,
старший преподаватель

Утверждено на заседании кафедры
педагогика, психологии,
дополнительного и специального
образования

Протокол № 1 от 24.01.2018
Зав. кафедрой Трз Тренинко В.Ю

Петропавловск-Камчатский
2018 г.

РАЗДЕЛ 1. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ**1.1. Цель реализации программы**

Цель: совершенствование профессиональных компетенций педагогов дополнительного образования в области организации музейно-педагогической деятельности в образовательных организациях

Совершенствуемые компетенции

Таблица 1

№ п/п	Компетенция	Код трудовой функции
1.	Готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования	A/04.6
2.	Готовность реализовывать дополнительные общеразвивающие программы в соответствии с требованиями	A/05.6
3.	Готовность решать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности	A/01.6
4.	Способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности	A/03.6
5.	Разработка мероприятий по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала), формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы	A/01.6

1.2. Планируемые результаты обучения

Таблица 2

	Знать	Код трудовой функции
1.	Технологию разработки программно-методической документации по дополнительному образованию детей	A/05.6
2.	Современные методики и технологии, образовательной деятельности	A/05.6
3.	Актуальные задачи воспитания и духовно-нравственного развития личности обучающихся	A/01.6
4.	Способы организации сотрудничества обучающихся, поддержки активности и инициативности, самостоятельности обучающихся	A/03.6
5.	Методы развития творческих способностей обучающихся	A/04.6
	Уметь	
1.	Оформлять дополнительную общеразвивающую программу в соответствии с современными требованиями к данному типу документации	A/04.6
2.	Подбирать и систематизировать или разрабатывать методическое обеспечение дополнительной общеразвивающей программы	A/05.6
3.	Создавать оптимальную образовательную среду в условиях детского объединения по интересам	A/01.6
4.	Создавать оптимальную образовательную среду в условиях детского объединения по интересам	A/03.6

5.	Реализовывать процесс развития творческих способностей обучающихся	A/04.6
----	--	--------

1.3. Категория слушателей: педагогические работники, осуществляющие организацию музейно-педагогической деятельности в образовательных организациях

1.4. Форма обучения: очная

1.5. Срок освоения программы: 72 часа

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

Таблица 3

№	Наименование разделов, модулей	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	Стартовая диагностика, промежуточная, итоговая аттестация	
	Стартовая диагностика по теме «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»	2			2	тестирование
1.	Общенаучный	18	14	4		
2.	Специально-профессиональный	38	20	16	2	контрольная работа
3	Итоговая аттестация по теме «Приемы организации экскурсионной работы»	4			4	зачет
4	Общекультурный	10	3	7		
	ИТОГО	72	37	27	8	

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебно-тематический план

Таблица 3

№	Наименование разделов, модулей	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	Стартовая диагностика, промежуточная, итоговая аттестация	
1	2	3	4	5	6	7

№	Наименование разделов, модулей	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	Стартовая диагностика, промежуточная, итоговая аттестация	
	Стартовая диагностика по теме «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»	2			2	тестирование
1	Общенаучный	18	14	4		
1.1	Нормативно-правовые основы профессиональной педагогической деятельности	6	6			
1.1.1	Нормативно-правовые основы, регулирующие музейную деятельность	2	2			
1.1.2	Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Камчатском крае	2	2			
1.1.3	Трудовые отношения в образовательной организации	2	2			
1.2	Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности	12	8	4		
1.2.1	Актуальные вопросы возрастной психологии	2	2			
1.2.2	Развитие коммуникативной компетентности педагога	2		2		
1.2.3	Профилактика конфликтов в детском и педагогическом коллективах	2	2			
1.2.4	Психологические приемы сплочения группы. Работа в команде	2		2		
1.2.5	Музейная педагогика как средство социализации детей с ограниченными возможностями здоровья	2	2			
1.2.6	Музейная педагогика в работе с одаренными детьми	2	2			
2	Специально-профессиональный	38	20	16	2	
2.1.	Информационные технологии в образовании	12	4	8		
2.1.1	Использование программ Microsoft Publisher в профессиональной деятельности работника системы образования	2	2			
2.1.2	Запуск MS Publisher. Интерфейс	2		2		

№	Наименование разделов, модулей	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	Стартовая диагностика, промежуточная, итоговая аттестация	
	главного окна					
2.1.3	Мастера публикаций.	2		2		
2.1.4	Создание печатных изданий средствами Microsoft Office Publisher	2		2		
2.1.5	Использование QR-кодов в музейной педагогике	2	2			
2.1.6	Использование мобильных приложений в практической деятельности педагогических работников, осуществляющих организацию музейно-педагогической деятельности в образовательных организациях	2		2		
2.2	Программно-методическое сопровождение музейной деятельности	26	16	8	2	
2.2.1	Образовательная деятельность как направление работы современного музея	2	2			
2.2.2.	Общие закономерности организации деятельности школьных музеев	2	2			
2.2.3	Требования к оформлению и содержанию дополнительных общеобразовательных программ	2	2			
2.2.4	Методика организации и проведения поисково-собирающей работы	2	2			
2.2.5	Общие правила оформления и заполнения основных учетных документов в музейной деятельности	4	2	2		
2.2.6	Реализация регионального компонента через музейную деятельность	2	2			
2.2.7	Методика проектирования музейной экспозиции	4	2	2		
2.2.8	Музейная педагогика, как форма патриотического воспитания	2	2			
2.2.9	Составление и оформление музейного этикетажа	2		2		
2.2.10	Промежуточная аттестация по теме «Оформление музейного этикетажа»	2			2	контрольная работа
2.2.11	Использование арт-терапии в музейной деятельности	2		2		

№	Наименование разделов, модулей	Всего, час.	В том числе			Форма контроля
			лекции	практические занятия	Стартовая диагностика, промежуточная, итоговая аттестация	
3	Итоговая аттестация по теме «Приемы организации экскурсионной работы»	4			4	зачет
4	Общекультурный	10	3	7		
4.1	Культура речи	2	1	1		
4.1.1	Культура речи педагога	1	1			
4.1.2	Нормы современного русского языка	1		1		
4.2	Здоровьесберегающие технологии в образовательном пространстве	8	2	6		
4.2.1	Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни как важное требование ФГОС ОО	2		2		
4.2.2	Управление стрессом в профессиональной деятельности	2		2		
4.2.3	Оказание первой доврачебной помощи при травматических и острых состояниях	4	2	2		
ИТОГО		72	37	27	8	

2.2. Учебная программа

Таблица 4

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
Стартовая диагностика по теме «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности»	Практическое занятие, 2 часа	Выполнение тестовых заданий с целью актуализации знаний по основным положениям и определение профессиональных затруднений в работе педагогов дополнительного образования курирующих данное направление
Раздел 1. Общенаучный		
1.1 Нормативно-правовые основы профессиональной педагогической деятельности		
Тема 1.1.1 Нормативно-правовые основы, регулирующие музейную деятельность	Лекция, 2	Общие положения Федерального закона от 26 мая 1996 г. N 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации». Министерство образования Российской Федерации

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
		Федерации Письмо от 12 марта 2003 г. N 28-51-181/16 о деятельности музеев образовательных организаций
Тема 1.1.2 Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в Камчатском крае	Лекция, 2	Нормативно-правовая база. Процедура аттестации. Разъяснения по применению порядка аттестации
Тема 1.1.3 Трудовые отношения в образовательной организации	Лекция, 2	Понятие трудового правоотношения. Понятие коллективного договора, его роль. Правовое регулирование трудоустройства. Трудовой договор (понятие, содержание, заключение, изменение, прекращение). Рабочее время и время отдыха. Оплата труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Трудовая дисциплина. Охрана труда. Особенности регулирования труда педагогических работников. Трудовые конфликты и порядок их разрешения
1.2 Психолого-педагогические основы профессиональной деятельности		
Тема 1.2.1 Актуальные вопросы возрастной психологии	Лекция, 2	Периодизация развития личности в детском и подростковом возрасте. Связь ведущей деятельности разных этапов развития личности с формированием мотивационных, когнитивных и поведенческих компетенций обучающегося. Подростковый возраст как этап социализации и индивидуализации личности. Понятие сензитивного периода развития познавательной и эмоционально-волевой сферы личности в возрастной психологии. Оптимальные условия для разных методов обучения. Юношество как период становления личности ученика старших классов. Профессиональное и личностное самоопределение старшеклассника. Преодоление критических ситуаций. Проблемы отношений и психическое здоровье. Компетенции обучающихся на разных этапах формирования личности. Рефлексивные компетенции старшеклассника. Выбор профессии как акт личностного выбора

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
Тема 1.2.2 Развитие коммуникативной компетентности педагога	Практическое занятие, 2	Понятие «коммуникативная компетентность», ее составляющие: коммуникативная способность, коммуникативное знание, коммуникативное умение. Алгоритм установления контакта. Психологические трудности педагогического общения (барьеры общения). Содержание и специфические эффекты межличностного восприятия. Психологические механизмы. Средства и пути оптимизации общения
Тема 1.2.3 Профилактика конфликтов в детском и педагогическом коллективах	Лекция, 2	Понятие «конфликт», «конфликтная ситуация». Деструктивные и конструктивные функции конфликтов. Источники и причины возникновения конфликтов. Исходы конфликтных ситуаций. Виды конфликтов в педагогической деятельности Основные правила поведения педагога в конфликтной ситуации
Тема 1.2.4 Психологические приёмы сплочения группы. Работа в команде	Практическое занятие, 2	Правила и методы проведения тренингов. Моделирование ситуаций. Правило активности. Правило конфиденциальности. Групповая дискуссия. Игровые методы. Техники развития сенсорной чувствительности
Тема 1.2.5 Музейная педагогика как средство социализации детей с ограниченными возможностями здоровья	Лекция, 2	Музей – территория равных. Диалоговая культура. Ролевая игра. Применение в работе элементов театрализации. Использование приема «Наедине с экспозицией»
Тема 1.2.6 Музейная педагогика в работе с одаренными детьми	Лекция, 2	Интеграция музейного компонента в образовательном процессе. Разработка программ для детей с ярко выраженными интеллектуальными способностями. Ориентация на исследовательскую деятельность
Раздел 2. Специально-профессиональный		
2.1. Информационные технологии в образовании		
Тема. 2.1.1 Использование программ Microsoft Publisher в профессиональной деятельности работника системы образования	Лекция, 2	Microsoft Publisher — проприетарное программное обеспечение, входящее в состав Microsoft Office. Управление размещением текста, изображений и других элементов макета. Автоматизация задач по созданию

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
		макетов страниц с помощью инструкций по проектированию
Тема 2.1.2 Запуск MS Publisher. Интерфейс главного окна.	Практическое занятие, 2	Создание публикации с использованием стандартных шаблонов. Инструменты, шаблоны, цветовые схемы публикаций
Тема 2.1.3 Мастера публикаций. Макеты публикаций	Практическое занятие, 2	Пустые публикации. Использование приемов полиграфического дизайна в печатных публикациях
Тема 2.1.4 Создание печатных изданий средствами Microsoft Office Publisher по направлению музейной деятельности	Практическое занятие, 2	Создание буклета средствами Microsoft Office Publisher по направлению музейной деятельности. Создание, редактирование и форматирование визитной карточки, грамоты, благодарностей
Тема 2.1.5 Использование QR-кодов в музейной деятельности	Лекция, 2	Понятие QR-кодов. Особенности и возможности использования QR-кодов в музейной деятельности. Перспективы использования QR-кодов
Тема 2.1.6 Использование мобильных приложений в практической деятельности педагогических работников, осуществляющих организацию музейно-педагогической деятельности в образовательных организациях	Практическое занятие, 2	Использование мобильных приложений во внеурочной деятельности и для взаимодействия с родителями. Использование технологии BOYD в практической деятельности педагога
2.2. Программно-методическое сопровождение музейной деятельности		
Тема 2.2.1 Образовательная деятельность как направление работы современного музея	Лекция, 2	Многофункциональная природа музейного учреждения. Экспонирование и пропаганда коллекций. Проектирование образовательного и воспитательного процесса. Интегративный подход к развитию и обогащению творческого потенциала личности
Тема 2.2.2 Общие закономерности организации деятельности школьных музеев	Лекция, 2	Историческая справка. Учебные музеи как кабинеты естествознания и истории. Механизм открытия музея. Признаки школьного музея. Деятельность школьного музея

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
Тема 2.2.3 Требования к оформлению и содержанию дополнительных общеобразовательных программ	Лекция, 2	Общие положения. Требования к оформлению, содержанию программ. Требования к условиям реализации. Классификация образовательных программ: по типу, по форме организации содержания и процесса педагогической деятельности, по длительности, по возрасту, по направлению деятельности Специфика дополнительных общеобразовательных программ в современном нормативно-методическом поле. Технология разработки дополнительных общеобразовательных программ. Структура и содержание образовательной программы: титульный лист, пояснительная записка, учебный план, учебно-тематический план, содержание дополнительной образовательной программы, методическое обеспечение, библиографический список
Тема 2.2.4 Методика организации и проведения поисково-собирающей работы	Лекция, 4	Планирование поисковой работы. Этапы поисковой работы. Предварительная архивно-документальная поисковая работа. Основные формы поисковой работы. Маршрутные листы. Создание единой информационной базы.
Тема 2.2.5 Общие правила оформления и заполнения учетных документов в музейной деятельности	Лекция, 2	Полевой дневник. Акт приема предметов на постоянное хранение. Инвентарная книга
	Практическое занятие, 2	Шифровка и маркировка музейных предметов. Сведения, записанные со слов дарителя «Легенда»
Тема 2.2.6 Реализация регионального компонента через музейную деятельность	Лекция, 2	Создание образовательно-культурной среды. Электронные образовательные ресурсы. Развитие эмоциональной отзывчивости к этнокультурному наследию
Тема 2.2.7 Методика проектирования музейной экспозиции	Лекция, 2	Помещения (основные, вспомогательные, обслуживающие). Экспозиционные залы. Фондохранилища. Концептуальное решение музейной экспозиции
	Практическое занятие, 2	Эскизный проект с детализацией. Монтаж экспозиции. Экспозиционный дизайн

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
Тема 2.2.8 Музейная педагогика как форма патриотического воспитания	Лекция, 2	Музей как центр хранения культурно-исторического наследия. Предметность и наглядность музейного пространства. Преодоление духовного кризиса через музейную среду
Тема 2.2.9 Составление и оформление музейного этикетажа	Практическое занятие, 2	Составление аннотаций, текстов под экспонатами. Этикетка – структурный текст. Рубрики этикетки. Основные принципы оформления этикеток
Тема 2.2.10 Промежуточная аттестация по теме «Оформление музейного этикетажа» (контрольная работа)	Практическое занятие, 2	Составление этикеток для новых экспонатов
Тема 2.2.11 Использование арт-терапии в музейной деятельности	Практическое занятие, 2	Использование возможностей искусства для достижения положительных изменений в интеллектуальном и эмоциональном развитии детей с особыми потребностями
Тема 3 Итоговая аттестация по теме «Приемы организации экскурсионной работы» (зачет)	Практическое занятие, 4	Разработка сценария экскурсионного мероприятия
Раздел 4. Общекультурный		
4.1 Культура речи		
Тема 4.1.1 Культура речи	Лекция, 1	Роль педагога в создании искусственной речевой среды. Основные компоненты коммуникативного акта, - лингвистический аспект. Основные качества хорошей речи. Понятие о нормах современного русского литературного языка
Тема 4.1.2 Нормы современного русского литературного языка	Практическое занятие, 1	Нормы устной и письменной речи: орфоэпические, акцентологические, лексические, грамматические, стилистические; орфографические и пунктуационные
4.2 Здоровьесберегающие технологии в образовательном пространстве		
Тема 4.2.1 Формирование ценностного отношения к здоровому образу жизни как важное требование ФГОС ОО	Практическое занятие, 2	Представление о здоровьесберегающих технологиях. Принципы построения занятий. Дизайн занятия с позиции здоровьесбережения. Отработка практических навыков ведения занятий с использованием интерактивных, здоровьесберегающих технологий

Темы	Виды учебных занятий, ч.	Содержание
Тема 4.2.2 Управление стрессом в профессиональной деятельности	Практическое занятие, 2	Основы психологического здоровья педагога. Составляющие психологического здоровья. Обучение способам саморегулирования. Роль внутрисемейных межличностных отношений. Умение расставлять приоритеты в межличностных отношениях
Тема 4.2.3 Оказание первой помощи при травматических и острых состояниях	Лекция, 2	Сущность понятия «неотложное состояние». Основные «неотложные состояния» (травмы, термические ожоги и обморожения, переломы, повреждения сосудов, электротравмы)
	Практическое занятие, 4	Отработка приемов оказания первой помощи при основных неотложных состояниях» (травмы, термические ожоги, обморожение, переломы, повреждение сосудов, электротравмы)

РАЗДЕЛ 3. ФОРМА АТТЕСТАЦИИ И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Контроль освоения дополнительной профессиональной программы проводится с использованием следующих процедур аттестации:

- стартовая диагностика (Приложение 1)
- промежуточная аттестация (контрольная работа) по теме «Оформление музейного этикетажа» (Приложение 2);
- итоговая аттестация проводится в форме зачета по теме «Приемы организации экскурсионной работы» (Приложение 3).

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

1) Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ: офиц. текст/сайт Минобрнауки РФ – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>

2) Письмо Минобрнауки России от 01.04.2013 N ИР-170/17 "О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации": офиц. текст/сайт Минобрнауки РФ – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>

3) Приказ Минобрнауки РФ от 30.08.2013 N 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования": офиц. текст/сайт Минобрнауки РФ – Режим доступа: <http://mon.gov.ru>

4) Атаханов Р. Психологическое взаимодействие и профессиональная установка педагога на эмпатийный способ взаимодействия/ Р. Атаханов // Психологическая наука и образование. – 2007. - № 1. – С. 93 – 101.

5) Белова Е.С. Одаренность малыша: раскрыть, понять, поддержать: Пособие для

- воспитателей и родителей. – М.: Московский психолого-социальный институт: Флинта, 2004. – 144с.
- 6) Богоявленская Д.Б. Психология творческих способностей. – М., 2009. – 416с.
- 7) Кораблева Е.Е. «Музейная педагогика как средство формирования гражданского образования и патриотического воспитания дошкольников»/Научно-методический журнал «Методист» -2016. -№3 - С.64-67.
- 8) Мельникова Е.Л. Технология проблемного диалога: методы, формы, средства обучения / Е.Л.Мельникова // Образовательные технологии: сб. материалов. - М.: Баласс, 2008. – Вып.8. - С. 5-55.
- 9) Образовательная интеграция и социальная адаптация лиц с ограниченными возможностями. Пособие для учителей, психологов и родителей. - Минск, Национальный институт образования, 2005.
- 10) Развитие критического мышления / С.И. Зеер-Бек, И.В. Муштавинская М. «Просвещение», 2011- 219 с.
- 11) Селевко Г.К. Энциклопедия образовательных технологий: В 2 т. Т.2. / Г.К. Селевко - М.: НИИ школьных технологий, 2006. - 816 с.
- 12) Тыщенко О.Б. Новое средство компьютерного обучения - электронный учебник // Компьютеры в образовательном процессе, 2008, [электронный ресурс] URL:
- 13) Панченко А.С. Выставка как форма художественного синтеза (на примере выставки «Небо в искусстве» в Государственном Русском музее) // Проблемы развития отечественного искусства. Научные труды Института имени И. Е. Репина. Выпуск 20. – СПб. 2012. – С. 238-245.
- 14) Панченко А.С. Музейная экспозиция: вопросы методики и практики // Современное искусство в контексте глобализации: наука, образование, художественный рынок: Материалы II Всероссийской научно-практической конференции, 30 января 2009. – СПб.: СПбГУП, 2009. – С. 64-66.
- 15) Панченко А.С. Выставка как форма интерактивной художественной коммуникации («Межвременье», Лофт проект Этажи) // Социально-гуманитарный вестник Юга России. – Краснодар, 2010. – № 8 – С. 27-32.
- 16) Панченко А.С. Выставка как форма диалога истории и искусства (на примере «дягилевских» выставок Государственного Русского музея и Государственного Эрмитажа) // Современное искусство в контексте глобализации: наука, образование, художественный рынок: Материалы III Всероссийской научно-практической конференции, 29 января 2010. – СПб.: СПбГУП, 2010. – С. 187-190.
- 17) Панченко А.С. Музейная выставка как форма художественного синтеза (на примере выставки «Центр Помпиду в Государственном Эрмитаже») // Современные гуманитарные исследования. – М, 2011. – № 3 (40).
- 18) Панченко А.С. Синтезм как тенденция современной выставочно-экспозиционной деятельности // Современное искусство в контексте глобализации: наука, образование, художественный рынок: Материалы IV Всероссийской научно-практической конференции, 04 февраля 2011. – СПб.: СПбГУП, 2011г.
- 19) Панченко А.С. Художественный музей и виртуальная художественная реальность // Молодой ученый. — 2012. — №3.
- 20) Ситникова С. А. Проектная деятельность на уроках литературы и истории: роль музейной педагогики в формировании личности учащегося [Текст] // Теория и практика образования в современном мире: материалы VI Междунар. науч. конф. (г. Санкт-Петербург, декабрь 2014 г.). — СПб.: Заневская площадь, 2014. — С. 230-232. — URL <https://moluch.ru/conf/ped/archive/145/6734/>
- 21) Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя / Д.В. Григорьев, П.В. Степанов. – М.: Просвещение, 2010.
- 22) Примерные программы внеурочной деятельности. Начальное и основное образование / под ред. В.А. Горского. – М.: Просвещение, 2010.

4.2 Материально-технические условия реализации программы

Занятия по программе будут проходить в современных аудиториях, оснащенных мультимедийной техникой и предназначенных для организации фронтальной, групповой и индивидуальной работы слушателей, в том числе в специально оборудованных компьютерных классах. Все слушатели будут обеспечены учебным материалом в электронном виде.

Раздел 5. Календарный учебный график

Календарным графиком является расписание учебных занятий, которое составляется и утверждается для каждой учебной группы в период подготовки к курсам повышения квалификации в соответствии с учебно-тематическим планом.

Стартовая диагностика

Примерные задания к стартовой диагностике

1. Законодательство Российской Федерации в области образования не включает в себя
 - а) Конституцию Российской Федерации
 - б) Декларацию принципов толерантности
 - в) Закон РФ «Об образовании»
 - г) нормативные правовые акты субъектов РФ в области образования

2. Дополнительное образование в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» предполагает
 - а) всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан и обеспечение непрерывного повышения квалификации
 - б) реализацию содержания соответствующих программ в системе детских юношеских спортивных школ
 - в) подготовку детей в домах творчества
 - г) углубленное освоение образовательных программ

3. В целях реализации "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года" применяются
 - а) организационно-управленческие и информационные механизмы
 - б) правовые, организационно-управленческие, кадровые, научно-методические, финансово-экономические и информационные механизмы
 - в) правовые и финансово-экономические механизмы
 - г) правовые механизмы

4. Ответственность за нарушение законодательства в области образования несут
 - а) только физические лица
 - б) только должностные лица, нарушившие или допустившие нарушение законодательства
 - в) только юридические лица, нарушившие законодательство
 - г) все юридические или физические лица, нарушившие законодательство

5. Порядок разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений устанавливается
 - а) Министерством образования и науки РФ
 - б) Госдумой РФ
 - в) Правительством РФ
 - г) Президентом РФ

6. При каких условиях можно привлекать обучающихся к труду в образовательной организации
 - а) при условии, что вышестоящим органом поставлена соответствующая задача
 - б) если получено добровольное согласие каждого из обучающихся
 - в) требуется только соблюдать условия безопасности и охраны труда
 - г) при условии согласия обучающихся, согласия родителей (законных представителей) для несовершеннолетних обучающихся

7. Психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается детям, испытывающим трудности:
 - а) в освоении основных общеобразовательных программ

- б) в развитии
- в) в социальной адаптации, в т.ч. несовершеннолетним обучающимся, признанным в случаях и в порядке, которые предусмотрены уголовно-процессуальным законодательством, подозреваемыми, обвиняемыми или подсудимыми по уголовному делу либо являющимся потерпевшими или свидетелями преступления
- г) во всем перечисленном выше

8. Международное соглашение о правах ребенка, провозглашенное Генеральной Ассамблеей Организации объединенных наций в 1989 году, называется

- а) Конвенцией о правах ребенка
- б) Национальной доктриной образования
- в) Хартией прав человека
- г) Декларацией прав ребенка

9. В целях реализации "Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года" применяются

- а) организационно-управленческие и информационные механизмы
- б) правовые, организационно-управленческие, кадровые, научно-методические, финансово-экономические и информационные механизмы
- в) правовые и финансово-экономические механизмы
- г) правовые механизмы

10. «Конвенция ООН о правах ребенка» была ратифицирована в России в ____ году

- а) 1990
- б) 1994
- в) 1989
- г) 1918

11. Соответствующий нормативным критериям уровень квалификации, профессионализма, позволяющий работнику решать задачи определенной степени сложности, – это ...

- а) квалификационная категория
- б) компетентность
- в) мастерство
- г) творчество

12. Квалификационные категории педагогическим и руководящим работникам присваивают сроком на

- а) 5 лет
- б) 1 год
- в) 3 год
- г) 10 лет

13. Одна из главных задач общеобразовательного учреждения – это

- а) создание благоприятных условий для умственного, нравственного, эмоционального и физического развития личности
- б) обучение и воспитание согласно уровням и формам получения образования
- в) сохранение школьных традиций
- г) получение образования на родном языке

14. Какая функция музеев формирует личностные качества, убеждения, включения человека в систему приобретения не только знаний, но и других элементов социального опыта?

- а) воспитательная
- б) просветительская
- в) профориентационная

15. Вставьте пропущенное слово. Музейная экспозиция относится к средствам педагогического взаимодействия, поскольку она оказывает значительное воздействие на ----- и активно «участвует» в образовательном процессе:

- а) зрение
- б) характер
- в) воспитание
- г) личность

16. Какой методологический подход музейной педагогики ориентируется на способность и готовность личности к деятельности и решению разного рода проблем?

- а) системный
- б) культурологический
- в) личностный
- г) компетентностный

Промежуточная аттестация (контрольная работа)

Объект оценивания: письменная работа

Предмет оценивания: способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности; готовность решать задачи воспитания и развития обучающихся в учебной и внеучебной деятельности.

Критерии и показатели оценивания

1	Знание и понимание материала	0-3
2	Владение современной терминологией	0-3
3	Умение выделять главное, анализировать, делать выводы	0-3
4	Отсутствие фактических, речевых, грамматических ошибок	0-3

Максимальное количество баллов по каждому подпункту оценивания – 3, минимальное – 0:

- 3 балла – соответствует критериям в полной мере;
- 2 балла – соответствует в основном;
- 1 балл – соответствует частично;
- 0 баллов – не соответствует.

Система оценивания результатов

Максимальное количество баллов – 12

«Зачтено» - 6 -12 балла

«Не зачтено» - 0 – 5 баллов

Примерные задания и алгоритм для выполнения контрольной работы

Составление 4 новых этикеток, относящихся к разным типам музейных предметов:

- фотографии;
- письменные источники;
- произведения изобразительного искусства;
- вещественные источники.

Правила заполнения рубрик этикеток

В музейной практике сложилась определенная форма размещения сведений в этикетке. Каждая этикетка включает три основных компонента:

- название предмета;
- атрибуционные данные: сведения о материале, размере, способе изготовления, авторской принадлежности, социальной и этнической среде бытования, историческом и мемориальном значении;
- дата.

Этикетки не должны быть громоздкими. Их задача - дать минимум необходимых сведений. В то же время в них должны быть выявлены различные стороны музейного предмета: мемориальность, редкость или напротив, типичность экспоната, его связь с

местной историей. Те экспонаты, которые имеют особую ценность, однако не обладают внешней привлекательностью, должны иметь аннотацию более обстоятельную.

Фотографии

По жанровой классификации различают следующие виды фотоснимков: портретные (как одиночные, так и групповые) сюжетные или событийные, снимки бытового жанра и видовые снимки. По технике изготовления фотоматериалы разделяются на две основные группы: оригиналы и репродукции. Сюжетные или событийные снимки аннотируются в общепринятой последовательности.

Пример (*Лучшие учащиеся Нижнедевицкой школы с зам. Наркома просвещения Н.К. Крупской (в центре)*

Москва, июнь 1936 г.)

При указании места события используются общепринятые сокращения: г. (город), с. (село), пер. (переулок), пл. (площадь), д. (деревня) и т.д.

При аннотировании портретных фотоснимков соблюдается следующая последовательность: название фотографии, время съемок (дата), автор съемки (если известен).

Письменные источники

При составлении этикеток к письменным источникам во внимание принимается форма экспонирования предмета: раскрытие документа (книга, листовка, журнал) или экспонируется только титульный лист. Если в печатном или рукописном документе хорошо видны и читаемы атрибуционные данные и экспонат не предназначен для прочтения, то этикетку можно не давать. При аннотировании писем даются следующие сведения: инициалы и фамилия автора письма, кому адресовано, дата написания.

Пример (*Письмо солдата И. Кузнецова родителям. И. Кузнецов сообщает о том, как ему служить в рядах Советской Армии*).

При аннотации газет, если текст находится не на первой странице, в аннотации приводятся инициалы и фамилия автора статьи, ее название, в случае необходимости, краткое ее содержание, затем дается название газеты, число, месяц, год издания. Если статья помещена на первой странице, аннотация излишня.

Произведения изобразительного искусства

К музейным предметам изобразительного характера в этикетке указывается: название произведения, материал, время создания и автор. В этикетках к изобразительному материалу в качестве заголовка выступает не фамилия автора, а данное им название. В художественных экспозициях, как правило, сначала указывается фамилия автора. При этом инициалы автора ставятся после фамилии, а в скобках отмечаются даты его жизни или год рождения

Пример (*Дорохов К.Г. (1906 – 1960)*

Портрет командира 8-й бригады морской пехоты П.Ф.Горпищенко.

1941 г. Бум., кар.)

В аннотациях приняты следующие сокращения: х (холст), Б. или бум. (бумага), кар. (карандаш). Слова картон, гуашь, сангина, пастель, уголь, темпера принято писать полностью. При этом материал пишется в этикетке с прописной буквы, а техника исполнения после точки с запятой – со строчной.

Пример (*Ивашов А.С. (род.1976)*

Осень в селе Леоново.

1998г. Х., м.)

При аннотации плакатов оговаривается: для оригинала – год его создания; для массового издания – год выхода в свет.

Пример (*Родина – мать зовет*

Худ. Тоидзе И.

Из-во «Искусство», М. –Л., 1944 г.)

К коллекциям открыток, которые могут быть привлечены в экспозиции, рекомендуется давать этикетки следующего содержания: «Почтовые открытки. Виды Воронежа» и пр.

Вещественные источники

Содержание аннотации к вещественным музейным предметам, выставленным в экспозиции, определяется целью и местом экспоната в комплексе. Вещественные источники подразделяются на два вида: по характеру материала (дерево, металл, стекло, кость и т.д.) и по функциональному назначению (оружие, нумизматика, бонистика и т.д.). При аннотировании личных вещей, предметов быта, орудий труда, подарков, сувениров и т.п. указывается название экспоната. В этикетку включаются также следующие сведения: назначение, место и дата изготовления, предприятие, изготовившее этот предмет, автор или мастер, характерные особенности, типичность предмета для эпохи, техника изготовления, материал и т.д. В названии предмета мемориального значения отмечается его участие в историческом событии или принадлежность определенному лицу.

Пример (*Полушубок участника Великой Отечественной войны Е.И. Хозяинова.*

Получен им на фронте в 1942г.

Такие полушубки шли для фронта в республике КОМИ).

При экспонировании комплексов музейных предметов (предметы быта, личные вещи и т.д.) дается общая аннотация, а отдельные предметы из этого комплекса снабжаются этикетками в том случае, если необходимы дополнительные пояснения.

Пример (*Фрагменты оружия и боеприпасов.*

Найдены во время экспедиции учащихся школы №11

Воронежская область, Семилукский район, 1982.)

Итоговая аттестация (зачет)

Разработка сценария экскурсионного мероприятия по теме «Приемы организации экскурсионной работы»

Объект оценивания: письменная работа/устный ответ

Предмет оценивания: способность организовать мероприятия по модернизации оснащения учебного помещения (кабинета, лаборатории, мастерской, студии, спортивного, танцевального зала) и формирование его предметно-пространственной среды, обеспечивающей освоение образовательной программы в условиях детского объединения по интересам.

Показатели и критерии оценки сценария

1	Актуальность и значимость экскурсионного мероприятия	0 - 3
2	Ясное и чёткое изложение целей	0 - 3
3	Грамотное и логическое изложение содержания сценария	0 - 3
4	Представление информации текстовым, визуальным и мультимедийным материалом (фото, репродукции, презентации, видео, аудио).	0 - 3
5	Взаимодействие участников в процессе представления проекта (самооценивание, оценивание работы группы).	0 - 3

Максимальное количество баллов по каждому подпункту оценивания – 3, минимальное – 0:

- 3 балла – соответствует критериям в полной мере;
- 2 балла – соответствует в основном;
- 1 балл – соответствует частично;
- 0 баллов – не соответствует.

Система оценивания результатов

Максимальное количество баллов – 15

«Зачтено» - 8 -15 балла

«Не зачтено» - 0 – 7 баллов

Примерный алгоритм написания сценария мероприятия (экскурсии)

Фабула (композиция) – в художественном произведении цепь событий, о которых повествуется в сюжете, в их логической причинно-временной последовательности.

В составе композиции различают экспозицию, завязку, развитие действия, сценарный ход, кульминацию, развязку.

Экспозиция – вступительная часть сценария, которая даёт представление о теме, проблеме данного мероприятия.

Завязка - эта часть сценария знакомит зрителей с основными действующими лицами. Организаторы погружают зрителя в ту атмосферу, в которой разворачиваются основные события.

Сценарный ход, цементирующий действие в его логическом развитии, определяющий степень эмоционального воздействия каждого эпизода. Идеальным является использование в сценарии одного хода, связывающего все эпизоды действия.

Развитие действия

Кульминация - это центральная часть сценария, апогей, когда напряжение доходит до своего максимума, достигается наибольший накал страстей.

Развязка и эпилог - после апогея неизбежно идёт развязка – очень важный элемент сценария. Требуется логическое завершение события. Очень важен в сценарии эпилог.

Распределение рабочей силы и времени

а) Создание творческих групп. Распределение обязанностей.

б) Создание условий для работы.

в) Подготовка места проведения мероприятия:

- оформить, согласно тематике, мероприятия.
- подготовить атрибуты, декорации, костюмы.
- подготовить места расположения участников, зрителей, ведущего.

г) Подготовить музыкальное оформление. (Фоновая музыка, видеоролики, звуки и т. п.).

д) Дать информацию о проводимом мероприятии:

- довести положения до участников мероприятия,
- разработать, размножить и распространить объявления, афиши, рекламу, билеты-приглашения и т. д.

Основная часть

1. Мероприятие не самоцель, а средство воспитания.
2. Следует стремиться к вовлечению в действие широкого круга участников.
3. Мероприятие не должно быть перегружено и затянуто.
4. Излишняя простота и излишняя сложность ведут к отсутствию внимания и интереса.
5. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от форм подачи материала, активности участников. Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние.
6. Активное применение игровых и занимательных форм работы
7. При подготовке мероприятий необходимо учитывать возрастные и психологические особенности пользователей.

При написании сценария слушатели имеют возможность использовать различные приемы организации музейного мероприятия

«Прием живой беседы».

Одно из правил, которого следует придерживаться в работе – это исключение монолога. Экскурсия превращается в живую беседу, экскурсовод часто обращается к гостям с вопросами, сам отвечают на возникшие у посетителей вопросы. В некоторых случаях, по согласованию с педагогами, ребятам выдаются карточки активности, которые для детей являются путеводителями по экспозиции музея;

«Прием ролевой игры».

В тематике экскурсионной работы музея есть экскурсии, которые проводятся в соответствующих костюмах, которые помогают не только зрителям, но и самим экскурсоводам, лучше понять и почувствовать ту или иную эпоху;

«Самый внимательный слушатель».

В конце экскурсии экскурсоводы устраивают блиц-опрос слушателей. Что они запомнили? Что узнали? Самый внимательный и активный слушатель получает визитную карточку музея.

